

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.  | Подготовка дорожной карты по реализации проекта «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»  | Администрация  | Октябрь 2023  | Дорожная карта  |
| 2. **ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»**  |
| 4.  | Внесение изменений в программу развития МБОУ, локальные нормативные правовые акты.  | Администрация  | Октябрь-декабрь 2023  | Синхронизирована нормативная правовая база  |
| 5.  | Обеспечение единых подходов к содержанию общего образования и организации внеурочной деятельности.  | Администрация  | Октябрь-декабрь 2023  | Синхронизированы рабочие программы по учебным предметам и рабочие программы курсов внеурочной деятельности  |
| 6.  | Обеспечение единых подходов к организации внутришкольной оценки качества образования  | Администрация  | В течение 2023-2024 учебного года  | Положение о ВСОКО, обновление школьной системы ВСОКО, совершенствование инструментов оценки качества знаний  |
| 7.  | Создание условий для открытия и функционирования школьного библиотечного информационного центра  | Администрация, зав.библиотекой | В течение 2023-2024 учебного года  | Пополнение, обновление и систематизация библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС  |
| 8.  | Разработка общей концепции общешкольного воспитательного пространства и создание условий для её реализации  | Администрация, советник директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители  | Декабрь 2023 – апрель 2024  | Активное включение обучающихся в проекты воспитательной направленности, обеспечение работы по формированию ученического самоуправления и сотрудничеству с детскими и молодежными общественными объединениями, открытие школьного театра, создание школьного хора, медиацентра  |
| 9.  | Создание условий для сохранения и укрепления здоровья в общеобразовательной организации  | Администрация, учителя физической культуры, классные руководители  | В течение учебного года  | Активизация просветительской работы по формированию ЗОЖ, обеспечение доступности спортивной инфраструктуры для семей с детьми (во внеклассное время); увеличение количества обучающихся, имеющих знак «ГТО»; открытие спортивных клубов  |
| 10.  | Обеспечение ведения комплексной работы по профессиональной ориентации обучающихся  | Администрация, социально-психологическая служба, классные руководители, учителя-предметники | В течение учебного года  | Календарь профориентационной работы. Программа работы с родителями, заключение соглашений с партнерами-предприятиями, организациями, предоставляющими площадку для организации профориентации; включение профориентационных блоков в учебные предметы, тематические часы; участие в проектах «Билет в будущее», «Большая перемена», «Мир возможностей», «Орлята России», конкурсах «Без срока давности»  |
| 11.  | Расширение возможностей для развития творческих способностей обучающихся через создание школьного творческого пространства  | Администрация, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог  | В течение учебного года  | Работа кружков на базе МБОУ, подготовка модели «Школа полного дня», увеличение охвата учащихся конкурсным и олимпиадным движением.  |
| 12.  | Совершенствование единой информационной среды образовательной организации  | Администрация, учитель информатики, учителя-предметники  | В течение учебного года  | Синхронизация школьного сайта и учительских блогов, оснащение IT-оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом  |
| 13.  | Развитие системы методического сопровождения педагогического состава.  | Администрация | Постоянно  | Повышение квалификации учителей, модернизация работы ШМО, развитие системы наставничества, участие педагогов в конкурсном движении  |
| 14.  | Совершенствование системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений  | Администрация, педагог-психолог  | Постоянно  | Разработка локального нормативного акта по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; проведение социально-психологического тестирования обучающихся, разработка антибуллинговых программ, развитие креативного пространства (зоны отдыха).  |
| **3. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП**  |
| 15.  | Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты  | Администрация | Май 2024  | Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон.  |
| 16.  | Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на 2024-2025 гг.  | Администрация | Май-июнь 2024  | Чек-лист, дорожная карта  |