



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 20 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «ШКОЛА № 20 Г. ДОНЕЦКА»

(протокол от «31» 01 2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ШКОЛА № 20 Г. ДОНЕЦКА»

В.Н.Маркова



Положение о порядке проведения самообследования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА № 20 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3 и 13 части 3 статьи 28, пункт 3 части 2 статьи 29, часть 2 статьи 97);
- Постановлением правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (ред. От 14.12.2017) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.2023) «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 года № 831 (ред. от 12.01.2022) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации и подготовки отчёта о результатах самообследования.

2.2. Задачи проведения самообследования:

- Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в образовательной организации;
- Выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- Установление круга проблем, причин их возникновения и поиск путей их устранения;
- Определение актуальных задач, на решение которых будет направлена дальнейшая деятельность образовательной организации;

2.3. В процессе самообследования проводится:

2.3.1. оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества библиотечно-информационного обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,

востребованности выпускников;

2.3.2. анализ показателей деятельности организации, подлежащий самообследованию.

2.4. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.5. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 20 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики

Директор МБОУ
«ШКОЛА №20 Г. ДОНЕЦКА»

В.Н. Маркова

