



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №20 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

П Р И К А З

от « 25 » 06 2024 года

г. Донецк

№ 115

Об организации индивидуального отбора
в профильный 10-й класс на 2024-2025 уч.г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 67 ч. 5; Законом «Об образовании в Донецкой Народной Республике» от 06 октября 2023 г. № 12-РЗ ст. 17; Положением о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 г. № 13-43, пп 21.15 п. 21 раздела III;

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 8-НП от 07 мая 2024 г. «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Донецкой Народной Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (зарегистрирован в Министерстве Юстиции Донецкой Народной Республики, регистрационный № 5740 от 04 июня 2024 г.), Правилами приема на обучения по основным общеобразовательным программам МБОУ «ШКОЛА № 20 Г. ДОНЕЦКА» на основании предварительного собеседования с обучающимися 9-х классов и их родителями (законными представителями) по выбору профиля обучения в 10-м классе в 2024-2025 уч. Году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть два профильных класса:
 - информационно-технологический профиль (с углубленным изучением информатики и математики);
2. Определить количество вакантных мест в классе – не менее 25.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-й класс с указанием выбранного профиля: в течение 14 рабочих дней со дня начала приемной кампании (с 25.06.2024 по 12.07.2024)
4. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 12.08.2024 по 26.08.2024 г.
5. Участие в индивидуальном отборе обучающихся в профильный информационно-технологический (с углубленным изучением информатики и математики) класс

осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

6. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося;
 - дата и место рождения несовершеннолетнего обучающегося;
 - фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - наименование класса профильного обучения;
7. К заявлению прикладываются документы:
 - аттестат об основном общем образовании;
 - копия документа, удостоверяющего личность поступающего;
 - копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) (при необходимости);
 - согласие на обработку персональных данных обучающегося.
8. Определить режим приема заявлений:
 - личное обращение: понедельник – пятница с 9.00 до 13.00 (в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения необходима предварительная запись по телефону +7(856)294-10-35)
9. Назначить ответственным за прием заявлений и документов к нему:
 - заместителя директора Стукан Г.В.;
 - секретаря Ткаченко А.С.
10. Ответственному за прием документов организовать:
 - прием документов в сроки, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, в соответствии с Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «ШКОЛА № 20 Г. ДОНЕЦКА» для получения основного общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и среднего общего образования для профильного обучения;
 - уведомление обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора в сроки, указанные в локальных актах школы.
11. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильный 10-й класс на 2024-2025 учебный год:
 - председатель комиссии – Маркова В.Н., директор
 - секретарь комиссии – Савина А.А., советник директора по воспитанию
 - члены комиссии: Стукан Г.В., заместитель директора
Мартынюк К.А., заместитель директора
Нейман А.А., учитель математики
Сысоева Т.В., учитель математики
Дьяченко Н.А., учитель русского языка и литературы
Скляр Л.А., учитель физики
Федаш Е.Н., педагог-психолог
12. Провести индивидуальный отбор при приеме обучающихся в профильный 10-й класс в следующие сроки:
 - 1-й этап – прием заявлений и документов с 25.06.2024 по 12.07.2024
 - 2-й этап – проведение экспертизы документов – с 15.07.2024 по 19.07.2024

- 3-й этап – составление рейтинга достижений обучающихся с 22.07.2024 по 23.07.2024
- 4-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся с 24.07.2024 по 26.07.2024

13. Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликтов:

- председатель комиссии – Маркова В.Н., директор
- члены комиссии: - Чурляева Н.Н., председатель ПК школы;
- Терещенко Л.В., учитель математики
- Сторожева Е.С., учитель русского языка и литературы
- Тарасенко У.А., учитель химии;
- Кирпикина М.В., социальный педагог школы

14. Советнику директора по воспитанию, ответственной за сайт Савиной А.А.:

- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 25.06.2024
- разместить информацию об итогах индивидуального отбора и зачисление в срок до 30.07.2024 г.

15. Заместителю директора Стукан Г.В.:

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении;
- на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 25.07.2024 г.

16. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.



В.Н.Маркова